

ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านทรัพยากรบุคคล (Privacy Notice)
สำหรับผู้สมัครงาน

ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เกียรตินาคินภัทร จำกัด บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) บริษัทหลักทรัพย์ เคเคพี โดม จำกัด และ บริษัท เคเคพี ทาวเวอร์ จำกัด ("บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร" "เรา" หรือ "ของเรา") ซึ่งเป็นบริษัทผู้ว่าจ้าง ให้คำมั่นที่จะคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน ทั้งในปัจจุบัน ในอดีต และที่หมดสัญญาแล้ว ("คุณ" หรือ "ของคุณ") โดยประกาศความเป็นส่วนตัวด้านทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ ("ประกาศ") มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลแก่คุณเกี่ยวกับวิธีการที่เราจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ (ตามที่นิยามไว้ด้านล่างนี้) และสิทธิต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

เราจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เพื่อที่จะดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครงาน การสัมภาษณ์งานและการพิจารณาการจ้างงานกับคุณ โดยหากเราไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศตามที่ระบุในประกาศฉบับนี้ เราอาจจะไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครงาน การสัมภาษณ์งานและการพิจารณาการจ้างงานกับคุณ เราอาจปรับปรุงประกาศฉบับนี้เป็นครั้งคราว กรุณาตรวจสอบประกาศฉบับล่าสุดที่ <http://adcnwspage.com> โดยเราจะแจ้งเตือนให้คุณทราบหรือขอความยินยอมจากคุณอีกครั้งหากมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในประกาศฉบับนี้ หรือหากเรามีความจำเป็นตามกฎหมายที่จะต้องทำการแจ้งเตือนให้คุณทราบหรือขอความยินยอมจากคุณอีกครั้ง

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเกี่ยวกับคุณ

"ข้อมูลส่วนบุคคล" หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับคุณซึ่งระบุถึงตัวคุณหรือข้อมูลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวคุณได้ ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้ ทั้งนี้ ในการจ้างงานคุณ เราอาจเก็บรวบรวมข้อมูลของคุณด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น เราอาจร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลจากคุณโดยตรง หรือจากแหล่งต่าง ๆ โดยอ้อม (เช่น ผู้บังคับบัญชาเก่าของคุณ หน่วยงานรัฐ ผู้ให้บริการภายนอกด้านทรัพยากรบุคคล สื่อสังคมออนไลน์ แพลตฟอร์มออนไลน์ และแหล่งข้อมูลสาธารณะอื่น ๆ เป็นต้น)

ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณซึ่งเราจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลส่วนบุคคลประเภทดังต่อไปนี้

- ข้อมูลระบุตัวบุคคลและรายละเอียดการติดต่อ เช่น ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด สัญชาติ ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และเลขหนังสือเดินทาง
- ข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ เช่น [น้ำหนัก ส่วนสูง] สถานภาพทางการสมรส ข้อมูลที่ปรากฏในสำเนาทะเบียนบ้าน ข้อมูลเกี่ยวกับ[บิดามารดา] [พี่น้อง] คู่สมรส คู่ครอง คู่ชีวิต บุตร บุคคลอ้างอิง รายละเอียดการติดต่อในกรณีฉุกเฉิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับงาน เช่น ความสามารถ ประวัติการทำงาน และใบอนุญาต

- ข้อมูลเกี่ยวกับเงินเดือนและผลประโยชน์ของคุณ เช่น ข้อมูลค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน และสิทธิที่จะได้รับผลประโยชน์ รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
- ประวัติการศึกษา เช่น ประวัติการเรียน ใบรับรองผลการศึกษา ประกาศนียบัตร
- สถานภาพทางทหาร
- ประวัติด้านการเงินและธุรกรรมอื่น ๆ
- ภาพถ่าย ข้อมูลบันทึกภาพและ/หรือเสียง ในขณะที่รับการสัมภาษณ์ หรือ
- ข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครงาน การสัมภาษณ์งานและการพิจารณาการจ้างงาน

"ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว" หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายจัดประเภทเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เราจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากคุณ หรือต่อเมื่อกฎหมายอนุญาตให้กระทำได้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณซึ่งเราจะเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย ได้แก่

- ประวัติสุขภาพ เช่น ประวัติโรคติดต่อ หรือโรคภัยแรง **ผลตรวจสุขภาพ หรือผลการทดสอบการเข้ายา**
- ประวัติอาชญากรรม
- ข้อมูลความพิการหรือความบกพร่องทางร่างกาย
- เชื้อชาติและศาสนา หรือ
- หมู่อโลหิต

หากคุณสามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณแก่เรา (เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ความสัมพันธ์กับคุณของบิดามารดา พี่น้อง คู่สมรส คู่ครอง คู่ชีวิต บุตร บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน และบุคคลอ้างอิง) คุณขอรับรองว่าคุณมีอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายที่จะให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว และอนุญาตให้เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวตามประกาศฉบับนี้ได้ อีกทั้งคุณจะรับผิดชอบในการแจ้งให้บุคคลภายนอกเหล่านั้นทราบถึงประกาศฉบับนี้ และ/หรือขอรับความยินยอมจากบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง หากจำเป็น

2. วัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมาย

เราเก็บรวบรวม และ/ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณ เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานของคุณ และเพื่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของเราในฐานะนายจ้างหรือผู้ว่าจ้างของคุณและในการดำเนินธุรกิจ เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

2.1 วัตถุประสงค์ที่เราจำเป็นต้องได้รับความยินยอมของคุณสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

เราอาศัยความยินยอมของคุณในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลความพิการหรือความบกพร่องทางร่างกาย ประวัติสุขภาพ ข้อมูลเชื้อชาติ ศาสนา หรือหมู่เลือด ที่ปรากฏอยู่ในเอกสารที่ข้าพเจ้าใช้ประกอบการยื่นใบสมัคร เพื่อการพิจารณาใบสมัครและตัดสินใจจ้าง การพิจารณาการจ้างอย่างเหมาะสมโดยให้โอกาสอย่างเท่าเทียมและหลากหลาย การคัดกรองประวัติ การติดตามตรวจสอบ และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของส่วนรวม หรือ
- ข้อมูลอื่นใดในลักษณะเดียวกันที่จะมีการขอความยินยอมเป็นคราว ๆ ไป

ในกรณีหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายคือการขอความยินยอม คุณมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของคุณเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ข้อมูลเหล่านั้นจะจำเป็นต่อการจ้างงาน ซึ่งเราจะขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย จนกว่าคุณจะสิ้นสุดความสัมพันธ์และสิ้นสุดผูกพันตามกฎหมายกับเรา **โดยคุณสามารถติดต่อทีม Recruitment & Fulfillment ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-495 9016-18** เพื่อแจ้งความประสงค์ในการถอนความยินยอม ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะไม่กระทบต่อความชอบด้วยกฎหมายของการเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของคุณก่อนที่คุณจะขอถอนความยินยอม **หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด**

2.2 วัตถุประสงค์ที่เราอาจดำเนินการโดยอาศัยหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายอื่น ๆ ในการเก็บรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

เราอาจอาศัยหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายดังต่อไปนี้เพื่อเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ กล่าวคือ (ก) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา สำหรับการเข้าทำสัญญาจ้างงานหรือการปฏิบัติตามสัญญาจ้างงานกับคุณ (ข) เป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (ค) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเราและของบุคคลภายนอก เพื่อให้สอดคล้องกับประโยชน์และสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ (ง) เพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล (จ) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจอรัฐ และ (ฉ) เป็นการจำเป็นเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

เราจะอาศัยหลักเกณฑ์หรือฐานทางกฎหมายใน (ก) ถึง (ฉ) ข้างต้น เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- การสรรหาและประเมินผลใบสมัครของคุณสำหรับการทดลองงาน งานนอกเวลา งานชั่วคราว หรือการจ้างงาน
- การยืนยันตัวตนบุคคลและการติดต่อ

- การประเมินและให้คะแนนคุณ เพื่อการตัดสินใจจ้าง
- การพิจารณาเงินเดือนหรือค่าตอบแทน รวมถึงการให้สวัสดิการ และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
- การคัดกรองประวัติ หากคุณได้รับการเสนอตำแหน่งงานกับเรา
- การติดต่อไปยังบุคคลที่คุณกำหนด หรือ
- วัตถุประสงค์อื่น ๆ ที่เราต้องการอย่างเหมาะสม ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องใด ๆ

เราจะดำเนินการเพียงเท่าที่กฎหมายอนุญาต โดยหากคุณไม่ให้ข้อมูลบางอย่างแก่เราเมื่อมีการร้องขอ อาจมีผลกระทบต่อการใช้บริการของเรา ซึ่งอาจกระทบต่อกระบวนการสรรหาบุคลากร การจ้างงาน หรือการตัดสินใจจ้างงานคุณ หรือการถอนการเสนอจ้างงาน

3. บุคคลใดที่เราอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณให้

เราอาจเปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังบุคคลภายนอก ดังต่อไปนี้ ซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ตามประกาศฉบับนี้ ไม่ว่าจะเป็นการโอนภายในประเทศหรือโอนออกไปยังต่างประเทศ โดยคุณสามารถอ่านประกาศความเป็นส่วนตัวของบุคคลภายนอกเหล่านั้นเพื่อศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการที่บุคคลภายนอกดังกล่าวประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณได้

- **บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร:** ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณอาจถูกเข้าถึงโดยหรือแบ่งปันกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของเรา เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การให้สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการ การดำเนินงานหรือการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร การบริหารความเสี่ยง หรือการตรวจสอบภายในกลุ่มของเรา
- **หน่วยงานรัฐ:** เราแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของคุณกับหน่วยงานรัฐและองค์กรต่าง ๆ (เช่น ศาล สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ธนาคารแห่งประเทศไทย กรมสรรพากร หน่วยงานภาษีอากรในต่างประเทศ กระทรวงแรงงาน สำนักงานประกันสังคม กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมบังคับคดี กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ) ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ หรือภาระหน้าที่ทางกฎหมาย
- **บุคคลภายนอกอื่น ๆ:** เราอาจเปิดเผย โอนหรืออนุญาตให้บุคคลภายนอก (เช่น พันธมิตรทางธุรกิจและผู้ให้บริการของเรา อาทิ ผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สถาบันการเงิน ผู้ให้บริการชำระเงิน บริษัทประกันภัย โรงพยาบาล ตัวแทนยื่นขอวีซ่าหรือใบอนุญาตทำงาน บริษัทที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคล ผู้ให้บริการระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล เช่น ผู้ให้บริการ Cloud ผู้ให้บริการแอปพลิเคชันเพื่อการสำรวจความพึงพอใจและ/หรือเพื่อให้สวัสดิการแก่พนักงาน ผู้ให้บริการฝึกอบรม หรือผู้ให้บริการทางการเงิน หรือ

บุคคลภายนอกอื่นที่เกี่ยวข้องกับการโอนธุรกิจ) เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ สำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุในข้อ 2 ของประกาศฉบับนี้

เมื่อเราเปิดเผย หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังบุคคลภายนอก เราจะดำเนินการเพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เช่น การเข้าทำความตกลงการเก็บรักษาความลับ หรือการดำเนินมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด

4. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังต่างประเทศ

เราอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังบุคคลภายนอก หรือเครื่องแม่ข่ายที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ซึ่งประเทศปลายทางอาจมี หรืออาจไม่มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลในลักษณะเดียวกันกับประเทศไทย ทั้งนี้ เราจะดำเนินการตามขั้นตอนและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้คุณมั่นใจได้ว่าการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจะโอนอย่างปลอดภัยและบุคคลที่รับโอนข้อมูลนั้นมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม และการโอนข้อมูลนั้นชอบด้วยกฎหมายโดยอาศัยข้อยกเว้นตามที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

5. ระยะเวลาที่เราเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในระยะเวลาเท่าที่จำเป็นอย่างสมเหตุสมผล เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่เราได้รับข้อมูลส่วนบุคคลนั้นมาตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ และเพื่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่ทางกฎหมายและกฎข้อบังคับต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม เราอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของคุณนานขึ้นหากจำเป็นตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

ทั้งนี้ ในบางกรณี เราอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางอย่างของคุณ เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ วันเดือนปีที่เริ่มและสิ้นสุดความสัมพันธ์ เป็นต้น ไว้เป็นประวัติในฐานข้อมูล (Archive) ของเราเท่านั้น และจะไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใด

6. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์

โดยทั่วไป กิจกรรมของเราไม่ได้มีเป้าหมายที่ผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ และคนไร้ความสามารถ เราไม่เจตนาเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เยาว์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง หรือจากคนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาลตามกฎหมาย ถ้าคุณเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ ซึ่งประสงค์จะมีความสัมพันธ์ทางสัญญากับเรา คุณต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง ผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาลตามกฎหมายของคุณ ก่อนที่จะติดต่อเราหรือให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณแก่เรา

7. สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายและข้อยกเว้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คุณมีสิทธิตามที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

- **การเข้าถึง:** คุณมีสิทธิในการขอเข้าถึงหรือขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เราประมวลผลเกี่ยวกับคุณ
- **การโอนย้ายข้อมูล:** คุณมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเกี่ยวข้องกับคุณในรูปแบบที่มีการจัดระเบียบแล้ว และสามารถอ่านได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และเพื่อส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
- **การคัดค้าน:** ในบางกรณี คุณมีสิทธิคัดค้านวิธีการที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในบางกิจกรรม
- **การลบหรือทำลายข้อมูล:** คุณมีสิทธิขอให้เราดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณที่เราประมวลผลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูล เช่น หากข้อมูลนั้นไม่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลอีกต่อไป
- **การจำกัด:** คุณมีสิทธิจำกัดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ หากคุณเชื่อว่าข้อมูลนั้นไม่ถูกต้อง หรือการประมวลผลของเราไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเราไม่จำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใดอีกต่อไป
- **การแก้ไขให้ถูกต้อง:** คุณมีสิทธิขอให้มีการดำเนินการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือไม่เป็นปัจจุบัน
- **การถอนความยินยอม:** คุณมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมที่คุณได้ให้แก่เราเพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ เว้นแต่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับสิทธิที่จะถอนความยินยอมตามที่กฎหมายกำหนด หรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่คุณ
- **การยื่นเรื่องร้องเรียน:** คุณมีสิทธิยื่นเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจในกรณีที่คุณเชื่อว่าเราทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บังคับใช้

หากคุณประสงค์ที่จะใช้สิทธิ คุณสามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์มคำขอใช้สิทธิ (Data Subject Right Request Form) ได้ที่ [โดยคุณสามารถติดต่อทีม Recruitment & Fulfillment ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-495 9016-18](#) หรือช่องทางอื่นใดตามที่เรากำหนด ทั้งนี้ เราจะพิจารณาคำร้องขอให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วันนับจากวันที่ได้รับคำร้องขอจากคุณ ซึ่งเราอาจขอขยายได้อีกไม่เกิน 30 วัน เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

8. รายละเอียดการติดต่อเรา

หากคุณประสงค์จะยื่นเรื่องร้องเรียนหรือมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของคุณภายใต้ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ คุณสามารถติดต่อเราผ่านช่องทางต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)

กลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร 209 อาคารเคเคพี ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

หรือ

DPO@kkpfg.com